



**REGOLAMENTO PER
L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA
DI BENI, SERVIZI E LAVORI**

(art. 125 D. Lgs. 163/2006)

Art. 1 - Oggetto del regolamento

1. Il presente regolamento disciplina le modalità, i limiti e le procedure per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, di seguito denominati "interventi", in attuazione di quanto disposto dall'art.125 del codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture approvato con D.Lgs. 163/2006, di seguito denominato "codice".

Art. 2 - Modalità di acquisizione in economia e limiti di spesa

1. L'acquisizione in economia degli interventi può avvenire:

a. in amministrazione diretta;

b. a cottimo fiduciario.

2. Sono eseguiti in amministrazione diretta gli interventi per i quali non occorre la partecipazione di alcun operatore economico. Essi sono effettuati con materiali e mezzi propri o appositamente noleggiati e con personale proprio.

3. Sono acquisiti a cottimo fiduciario gli interventi per i quali si rende necessario, ovvero opportuno, l'affidamento a operatori economici.

4. I lavori, le forniture ed i servizi in economia acquisiti mediante cottimo fiduciario sono ammessi per importi fino a 200.000,00 euro, e per le tipologie indicate rispettivamente ai successivi artt. 3 e 4 del presente regolamento.

5. L'affidatario degli interventi deve essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico finanziaria prescritta per le prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente.

Art. 3 - Tipologie inerenti a beni e servizi affidabili in economia

1. E' ammesso il ricorso all'acquisizione in economia mediante cottimo fiduciario per i seguenti beni e servizi, entro l'importo, per ogni singola fattispecie di spesa di seguito indicata:

- a) acquisto, manutenzione e riparazione di mobili, arredi, segnaletica
- b) acquisto di piantine stagionali e spese per trattamenti antiparassitari effettuate sulle alberature;
- c) acquisto, noleggio, assistenza e manutenzione di impianti tecnologici, idraulici, elettrici, di riscaldamento e di condizionamento e fornitura di relativo materiale;
- d) spese per l'acquisto di combustibili e carburanti;
- e) acquisto di generi di cancelleria, sussidi didattici e per assistenza in genere, accessori d'ufficio;
- f) spese relative ai servizi di pulizia, derattizzazione, disinquinamento, disinfestazione e disinfezione delle infrastrutture e dei mezzi;
- g) polizze di assicurazione e fidejussioni;
- h) spese per la comunicazione;
- i) spese per servizi di lavoro interinale;
- j) acquisto di veicoli, rimorchi, materiale, attrezzature e mezzi speciali;
- k) acquisto di attrezzature, strumenti, materiali e beni di consumo per l'espletamento dei servizi;
- l) lo sgombero della neve; la manutenzione e la pulizia delle spiagge libere; lo spurgo delle

PULCHRA AMBIENTE S.P.A.	Rev.	Emissione	Pagina
Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori	0	27.04.2012	1 di 4

cunette e dei tombini;

- m) riparazione e manutenzione di veicoli, rimorchi, materiale, attrezzature e mezzi speciali; riparazione e manutenzione e gestione di attrezzature, strumenti, materiali e beni di consumo per l'espletamento dei servizi;
- n) noleggio di mezzi ed attrezzature per la gestione dei rifiuti;
- o) acquisto di materiale di ricambio, lubrificanti, estinguenti ed altro materiale di consumo;
- p) spese per trasporto di persone e materiale vario; spedizioni, noli, imballaggi, facchinaggio, immagazzinamento ed attrezzature speciali per il carico e lo scarico dei materiali;
- q) spese per la tutela della salute e della sicurezza degli ambienti di lavoro; acquisto di dispositivi di protezione individuale;
- r) spese per il funzionamento dei magazzini, dei laboratori, delle autorimesse, delle officine nonché per i relativi impianti ed attrezzature; acquisto, noleggio, manutenzione, riparazione ed adeguamento di impianti di distribuzione carburante, lavaggio degli automezzi;
- s) spese per l'acquisto, il noleggio, la gestione e la manutenzione di apparecchiature, di reti e sistemi telematici, di materiale informatico e di supporto di vario genere; spese per prodotti e pacchetti software e per servizi informatici, compresa l'assistenza specialistica sistemistica e di programmazione; spese per acquisti, installazioni, manutenzioni, riparazioni, noleggi, canoni e convenzioni di sistemi per le telecomunicazioni comprendenti apparati vari; impianti ed infrastrutture, apparati radio ricetrasmittenti; materiali ed attrezzature per le telecomunicazioni;
- t) spese per interventi destinati a fronteggiare l'immediato pericolo connesso ad eventi calamitosi di diversa origine, nonché per la riparazione dei danni causati dagli stessi; spese per interventi di somma urgenza concernenti la stabilità degli edifici sia di proprietà che in uso; spese per interventi e servizi indispensabili per la rimozione di ostacoli di qualunque genere al trasporto terrestre;
- u) beni e servizi di qualsiasi natura per i quali siano esperite infruttuosamente le procedure aperte, ristrette o negoziate e non possa esserne differita l'esecuzione;
- v) acquisizione di beni e servizi nella misura strettamente necessaria, nel caso di contratti scaduti, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente;
- w) acquisizione di beni e servizi nei casi di eventi oggettivamente imprevedibili ed urgenti, al fine di scongiurare situazioni di pericolo a persone, animali o cose, nonché a danno dell'igiene e salute pubblica e del patrimonio storico, artistico, culturale, scientifico, scolastico ed educativo;
- x) acquisizione di beni e servizi connessi ad impellenti ed imprevedibili esigenze di ordine pubblico;
- y) acquisizione di beni e servizi non ricompresi nelle tipologie di cui sopra ai punti precedenti, per un importo fino a 193.000,00 euro.

Art. 4 - Tipologie inerenti ai lavori affidabili in economia

1. E' possibile il ricorso all'acquisizione in economia mediante cottimo fiduciario dei lavori per gli interventi di manutenzione del patrimonio comunale in genere, per l'esecuzione di lavori pubblici di modesta entità, nonché per le altre tipologie di cui all'art. 125 c. 6 del codice. Nei casi in cui l'esecuzione in economia mediante cottimo fiduciario è determinata dalla necessità di provvedere d'urgenza, questa deve risultare dalla determinazione di cui al successivo art.6, in cui sono indicati i motivi dello stato d'urgenza, le cause che lo hanno provocato e i lavori necessari per rimuoverlo.

2. I lavori che hanno le caratteristiche di cui al primo comma e che possono eseguirsi in economia mediante cottimo fiduciario sono i seguenti:

PULCHRA AMBIENTE S.P.A.	Rev.	Emissione	Pagina
Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori	0	27.04.2012	2 di 4

- a) la manutenzione dei giardini, dei parchi, viali, passeggi e piazze pubbliche e arredo urbano; l'innaffiamento, il taglio dell'erba dei cigli e delle scarpate stradali;
- b) la manutenzione dei fabbricati;
- c) la manutenzione dei giardini, parchi, viali, passeggi e piazze pubbliche e arredo urbano; l'innaffiamento il taglio dell'erba di cigli e scarpate stradali
- d) ogni lavoro da eseguirsi d'urgenza, quando non vi siano il tempo ed il modo di procedere all'appalto o siano infruttuosamente esperite le procedure aperte, ristrette, oppure nelle condizioni previste dalla legge, non abbiano avuto esito positivo le procedure negoziate;
- e) i lavori non ricompresi nei punti precedenti del presente comma ed i lavori riconducibili in ogni caso alle tipologie generali di cui all'art. 125 c. 6 e per importi non superiori a 200.000 euro.

3. Possono altresì eseguirsi in economia mediante cottimo fiduciario i lavori pubblici non ricompresi nelle tipologie di cui al precedente comma, relativi ad opere pubbliche di modesta entità, per un importo fino a 200.000 euro.

Art. 5 - Divieto di frazionamento

1. È vietato l'artificioso frazionamento degli interventi allo scopo di sottoporli alla disciplina di cui al presente regolamento.

Art. 6 - Preventivi di spesa

1. In caso di interventi in economia, da acquisire mediante cottimo fiduciario, il responsabile del servizio provvede a richiedere per iscritto la presentazione di preventivi entro un termine da stabilirsi di volta in volta a operatori economici idonei indicando:

- le condizioni di esecuzione,
- le modalità di pagamento,
- le eventuali penalità in caso di ritardo,
- l'obbligo dell'assuntore di uniformarsi comunque alle norme legislative e regolamentari vigenti, facendo altresì menzione della facoltà di provvedere alla esecuzione a rischio e pericolo dell'assuntore e di risolvere la obbligazione mediante semplice denuncia nei casi in cui l'assuntore stesso venga meno ai patti concordati ovvero alle norme legislative e regolamentari vigenti.

2. I preventivi devono richiedersi, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, ad almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, tramite elenchi di operatori economici predisposti con le modalità di cui all'art. 7, ovvero individuati sulla base di indagini di mercato. È consentito, tuttavia, il ricorso ad un solo operatore economico nel caso in cui il servizio o la fornitura siano di importo inferiore ai 20.000 e il lavoro sia di importo inferiore ai 40.000 euro.

3. Qualora non sussistono 5 operatori economici ovvero se si ritiene di poter assicurare migliori condizioni alla Società, è permesso l'invio delle richieste di invito anche ad operatori non iscritti all'Albo fornitori e/o l'affissione all'Albo pretorio del Comune di Vasto e/o la pubblicazione sul sito internet della Pulchra spa www.pulchrambiente.it.

Art. 7 - Albo fornitori

Per le tipologie di interventi di cui si preveda l'esecuzione, il Responsabile Amministrativo provvede a redigere elenchi di operatori economici così come previsto nell'allegato Regolamento per la gestione dell'Albo Fornitori (Allegato 1). Detti elenchi possono essere unici anche per aree affini. Sono iscritti nei predetti elenchi gli operatori, in possesso dei requisiti di cui sopra, che ne facciano richiesta.

PULCHRA AMBIENTE S.P.A.	Rev.	Emissione	Pagina
Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori	0	27.04.2012	3 di 4

Art. 8 - Scelta del preventivo ed impegno di spesa

1. Scaduto il termine di cui al precedente art. 6, il responsabile del servizio nella fattispecie in cui sia richiesta la presentazione di preventivi a più operatori economici, accertatane la regolarità, sceglie in base all'offerta più vantaggiosa, in relazione a quanto previsto nella richiesta di offerta. La Società ha facoltà di non procedere ad alcuna scelta, a proprio insindacabile giudizio.

2. Il responsabile del servizio, nei casi in cui sia stato presentato o richiesto un solo preventivo, dà corso ugualmente all'esecuzione dell'intervento, quando ritiene che il preventivo presentato sia vantaggioso per la Società.

Art. 9 - Esecuzione dell'intervento e individuazione del responsabile del procedimento

1. L'esecuzione dell'intervento, sia sotto l'aspetto temporale che qualitativo, deve avvenire sotto la sorveglianza del responsabile del servizio.

2. L'esecuzione di interventi in economia mediante cottimo fiduciario viene avviata e disposta, nell'ambito degli obiettivi e del budget assegnato dal Consiglio di Amministrazione.

3. Per le fattispecie per le quali è di difficile attribuzione la competenza a specifico servizio e per tutte le competenze non specificatamente assegnate, il responsabile del procedimento è il coordinatore dell'area tecnica, nell'ambito della sua delega.

Art. 10 - Oneri fiscali

Gli importi di spesa indicati nel presente regolamento sono sempre "IVA esclusa".

Allegati:

Allegato 1 - Regolamento per la gestione Albo Fornitori

PULCHRA AMBIENTE S.P.A.	Rev.	Emissione	Pagina
Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori	0	27.04.2012	4 di 4